



48. ОУ „Йосиф Ковачев“

гр. София - 1202
ул. „Клокотница“ № 21, тел. (02) 831 30 87
e-mail: ou48@abv.bg

УТВЪРДИЛ,
ДАНИЕЛА КОСТОВА
ДИРЕКТОР

.....
14. септември 2020 г.

ПРОГРАМА

ЗА ЦЕЛОДНЕВНА ОРГАНИЗАЦИЯ

НА УЧЕБНИЯ ДЕН

УЧЕБНА 2020 / 2021 ГОДИНА

**Настоящата Програма за целодневна организация на учебния ден
е приета на заседание на Педагогическия съвет
с Протокол № 11 / 10.09.2020 г.
и е утвърдена със Заповед 603 / 14.09.2020 г.
на директора на 48. основно училище „Йосиф Ковачев“**

ГЛАВА ПЪРВА. **ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

Годишната училищна програма за целодневна организация на учебния процес е разработена на основание чл. 19, ал. 1 от Наредба № 10 от 01.09.2016 г. на МОН за организация на дейностите в училищното образование.

Организирането, разпределението и съдържанието на дейностите по самоподготовка, по организиран отдых и физическа активност и заниманията по интереси са в съответствие със заложеното в Стратегия за развитие на училището в периода 2016 г. - 2020 г. и спецификата му, както и с изискванията на Училищния план за работа в условията на COVID-19.

ЦЕЛ

Да се регламентират условията и редът за провеждане на целодневна организация на учебния процес за учениците от I до VI клас в 48. ОУ с оглед подобряване на качеството на образователния процес и повишаване степента на знания и компетентности у учениците.

ЗАДАЧИ

1. Организиране и провеждане на отдиха и физическата активност на учениците за създаване на здравословни навици и осъществяване на преход към самоподготовката.
2. Правилно и трайно усвояване на учебния материал при самоподготовката чрез:
 - ⇒ ситуации за осмисляне на изучаваното учебно съдържание;
 - ⇒ стимулиране на любознателността и стремежа към знания;
 - ⇒ изграждане у учениците на умения за рационално и самостоятелно учене;
 - ⇒ подготовка на домашни, проектни задания и/или задачи;
 - ⇒ подготовка за класни и контролни работи;
 - ⇒ изпълнение на допълнителни задачи и упражнения във връзка с общообразователните учебни предмети от седмичното разписание, поставени от учителя на групата;
 - ⇒ консултации с учители по различните учебни предмети - учителите в ГЦОУД са задължени да се консултират с учителите по учебните предмети и съвместно да определят съдържанието на самоподготовката;
3. Създаване на условия за творческо развитие и осмисляне на свободното време;

4. Подпомагане на социализацията на учениците: изграждане на умения за общуване, решаване на конфликти и социално приемливо поведение;
5. Уважение към личността и индивидуалните различия на децата - стил на възприемане и учене, темп на работа, потребности и интереси;
6. Увеличаване на броя на учениците, обхванати в целодневна организация на учебния процес;
7. Създаване и развиване у учениците на навици за самостоятелен труд и работа в екип;
8. Насърчаване развитието на ключови компетентности, творчески способности и умения за живот, необходими на учениците в съвременното общество;
9. Подпомагане на учениците, които срещат затруднения по определен учебен предмет, чрез индивидуална работа и чрез консултации от учителите, специалисти по различни учебни предмети;
10. Формиране у учениците на чувства на отговорност и дисциплина, за толерантност и търпимост.
11. Дезинфекция на повърхностите и проветряване;
12. Създаване на навици за миене на ръцете с течен сапун и топла вода след посещение на тоалетната, преди хранене, след отпих/провеждане на учебни часове на открито, както и при кихане/кашляне. Елиминиране на вредни навици, свързани с докосване на лицето, носа, устата и очите;
13. Спазване на санитарните изисквания за работа на училищния стол и бюфет. Обедното хранене на учениците се извършва под ръководството на учител при стриктно спазване на предварително изготвен график, екземпляр от който се предоставя на служителите на ученическия стол;
14. Максимално ограничаване на контактите между ученици от различни паралелки в ГЦОУД;
15. Извеждането на ученици в двора на училището се извършва от учителя, провел предишния учебен час в паралелката и в негово присъствие. Учениците ползват строго определено място за групата.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

1. Повишаване качеството на образователния процес и повишаване степента на знания и компетентности у учениците;
2. Развитие на творческите способности на учениците и участието им в различни училищни, регионални и национални състезания, конкурси, изложби и др. изяви;

3. **Формиране у учениците, обхванати в целодневна организация на учебния ден, на умения за осмисляне на свободното време и повишаване нивото на тяхната социализация, както и възпитание в толерантност, сътрудничество и стремеж към успех;**
4. **Засилване на интереса от страна на ученици и родители към целодневната организация на учебния ден;**
5. **Създаване на възможности за успешно преминаване в следващ клас и етап на образование и ограничаване рисковете за отпадане от училище поради затруднения в усвояването на учебното съдържание;**
6. **Създаване на възможност за общуване и опознаване между деца от различни социални, етнически и културни общности;**
7. **Създаване на възможност за развитие на личността на ученика в мултикултурна и конкурентна среда чрез специално подбрани дейности, включени в целодневната организация на учебния процес.**

ГЛАВА ВТОРА. **ИЗИСКВАНИЯ**

ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПРИ ЦЕЛОДНЕВНА ОРГАНИЗАЦИЯ НА УЧЕБНИЯ ДЕН

48. ОУ организира ЦОУД за учениците от I до VI клас при наличие на следните условия:

- ⇒ финансова и материална обезпеченост;
- ⇒ санитарно-хигиенни условия;
- ⇒ безопасни условия на обучение, възпитание и труд;
- ⇒ заявено желание от родителите на учениците.

Целодневната организация на учебния ден се организира за ученици в дневна форма на обучение и включва провеждането на дейности по самоподготовка, по организиран отдых и физическа активност и занимания по интереси.

Като част от училищното обучение, ЦОУД се организира в учебни години, учебни срокове, учебни дни, учебни часове, съгласно разпоредбите на Глава II. от Наредба № 10 от 01.09.2016 г. на МОН за организацията на дейностите в училищното образование.

През учебната 2020/2021 година ЦОУД е регламентирана, както следва:

1. I клас - учебните часове от седмичното разписание се провеждат в самостоятелен блок сутрин, а дейностите по самоподготовка, организиран отдых и физическа активност и дейности по интереси се провеждат след обяд;
2. II - IV клас - учебните часове от седмичното разписание се провеждат в самостоятелен блок сутрин през I учебен срок и след обяд през II учебен срок, а дейностите по самоподготовка, организиран отдых и физическа активност и дейности по интереси се провеждат съответно след обяд през I учебен срок и сутрин през II учебен срок;
3. V и VI клас - учебните часове от седмичното разписание се провеждат в самостоятелен блок след обяд през I учебен срок и сутрин през II учебен срок, а дейностите по самоподготовка, организиран отдых и физическа активност и дейности по интереси се провеждат съответно сутрин през I учебен срок и след обяд през II учебен срок;

БРОЙ НА ГРУПИТЕ ЗА ЦЕЛОДНЕВНА ОРГАНИЗАЦИЯ НА УЧЕБНИЯ ДЕН И УЧЕНИЦИТЕ В ТЯХ

Броят на групите за ЦОУД и броят на учениците в тях се определя съгласно ДОС за финансиране на институциите съобразно броя на подадените заявления от родителите до 01. септември.

Минималният брой ученици в група за ГЦОУД през учебната 2020/2021 година е 16, а максималният - 25.

Броят на групите и броят на учениците в тях се определя в началото на учебната година.

Учениците се разпределят в групи за ЦОУД по класове.

ЗАПИСВАНЕ И ОТПИСВАНЕ НА УЧЕНИЦИТЕ В ЦЕЛОДНЕВНА ОРГАНИЗАЦИЯ НА УЧЕБНИЯ ДЕН

Записването на учениците в групи за ЦОУД се извършва въз основа на подадени от родителите заявления в срок до 01. септември всяка година.

При наличие на свободни места в групите след 15. септември родителите могат да подадат заявление за постъпване.

Записването се извършва в началото на учебната година, в началото на втория учебен срок и при постъпване на ученик от друго училище.

Броят на записаните ученици в групата се коригира ежемесечно при записване/преместване на ученици, като промените в броя на учениците се отразяват считано от първо число на месеца, следващ месеца на записването/преместването.

Когато ученикът не спазва установения дневен режим в групата и пречи на учителя и/или на съучениците си по време на часовете за самоподготовка и заниманията по интереси, може да бъде отстранен от полуинтернатната група за един или повече учебни дни по предложение на учителя със заповед на директора.

ОТСЪСТВИЯ

При отсъствие на ученик от часовете за самоподготовка, организиран отдих и физическа активност и заниманията по интереси се поставя отсъствие в дневника на групата.

Отсъствия по уважителни причини са в следните случаи:

- ⇒ по медицински причини - при представяне на медицински документ и след писмено потвърждение от родителя;
- ⇒ поради наложително участие в друга дейност - при представяне на документ за участието, писмено потвърден от родителя и/или представена декларация от родителя за отсъствието от отделни часове;
- ⇒ до 10 дни в една учебна година - с разрешение на учителя в ГЦОУД въз основа на писмено заявление от родителя;

⇒ до 10 дни в една учебна година - с разрешение на директора въз основа на писмено заявление от родителя.

В случаите, в които ученикът има регистрирани повече от 20 % отсъствия от общия брой часове в групата за ЦОУД, извън случаите на отсъствие по уважителни причини, учителят на групата подава информация до директора, с оглед предприемане на мерки за намаляване на отсъствията по неуважителни причини.

СЕДМИЧНО РАЗПИСАНИЕ НА ЧАСОВЕТЕ В ЦЕЛОДНЕВНАТА ОРГАНИЗАЦИЯ НА УЧЕБНИЯ ДЕН

Седмичното разписание на учебните часове в групите се съобразява с психо-физическите особености и възможностите на учениците и се утвърждава от директора в срок до 15. септември.

Часовете за дейностите по самоподготовка, по организиран отход и физическа активност и заниманията по интереси се организират в учебни часове, продължителността на които е следната:

⇒ I и II клас - 35 минути;

⇒ III - V клас - 40 минути;

Между учебните часове за дейностите по самоподготовка, по организиран отход и физическа активност и заниманията по интереси са регламентирани междучасия с продължителност 10 минути и едно междучасие след третия час с продължителност 20 минути.

За учениците от I до IV клас дейностите в групите се разпределят, както следва:

⇒ Самоподготовка - 2 учебни часа;

⇒ Организиран отход и физическа активност - 2 учебни часа;

⇒ Занимания по интереси - 2 учебни часа.

За учениците от V и VI клас дейностите в групите се разпределят, както следва:

⇒ Самоподготовка - 3 учебни часа;

⇒ Организиран отход и физическа активност - 2 учебни часа;

⇒ Занимания по интереси - 1 учебен час.

ГЛАВА ТРЕТА. **СЪДЪРЖАНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ** **В ЦЕЛОДНЕВНАТА ОРГАНИЗАЦИЯ НА УЧЕБНИЯ ДЕН**

I. САМОПОДГОТОВКА

Самоподготовката е основен момент в целодневната организация на учебния ден.

Акцентът на дейностите се поставя не върху повторение на преподаването, а в създаване на спокойна, съзидателна среда за работа на учениците и подобряване на ученията и увереността им за самостоятелна работа.

За да се постигне това е необходимо да се спазват следните основни моменти:

- ⇒ да не се избързва с помощта;
- ⇒ да се помага само толкова, колкото е нужно, за да се насочи ученика към по-нататъшна самостоятелна работа;
- ⇒ помощта трябва да стимулира активността на ученика и да е съобразена с неговите индивидуални качества.

Дейностите по самоподготовка включват:

1. Ситуации за осмисляне на изучаваното учебно съдържание по различните учебни предмети;
2. Усвояване на начини и методи за рационално учене;
3. Подготовка на домашни, проектни задания и/или задачи;
4. Подготовка за класни и контролни работи;
5. Изпълнение на допълнителни задачи и упражнения във връзка с общообразователните учебни предмети от седмичното разписание, поставени от учителя в групата;
6. Формиране на умения за самостоятелно планиране и организиране на подготовката;
7. Консултации с учители по различни учебни предмети, като те се провеждат независимо от регламентиранияте консултации по чл. 178, ал. 1, т. 5 от ЗПУО по утвърден от директора график;
8. Преглед на преподадения учебен материал и необходимите понятия;
9. Усвояване и затвърждаване на учебното съдържание с разбиране;
10. Самостоятелно преодоляване на когнитивни трудности и предизвикателства;
11. Трайно усвояване на учебното съдържание.

Учителят в групата се консултира ежедневно с учителите по учебните предмети и съвместно определят съдържанието на самоподготовката.

Основните цели на самоподготовката са:

- ⇒ правилно и трайно усвояване на учебния материал;
- ⇒ формиране на навици за самостоятелно учене с разбиране;
- ⇒ стимулиране любознателността и стремежа към знание;
- ⇒ усъвършенстване на уменията за общуване и толерантност.

При провеждането на часовете по самоподготовка се спазват следните дидактически принципи:

- ⇒ преглед на преподадения материал и необходимите понятия;
- ⇒ учене по едно и също време при строго спазване на моментите за почивка (междучасия);
- ⇒ степенуване по трудност на учебните предмети, включени в самоподготовката;
- ⇒ усвояване и затвърждаване на учебното съдържание с разбиране;
- ⇒ стремеж към самостоятелно преодоляване на трудности и предизвикателства;
- ⇒ старателно и коректно написване на домашните работи и трайно усвояване на учебното съдържание.

II. ОРГАНИЗИРАН ОТДИХ И ФИЗИЧЕСКА АКТИВНОСТ

Чрез дейностите по организиран отдиш и физическа активност се цели разтоварване на учениците от умствено напрежение и осъществяване на плавен преход към дейностите по самоподготовка. Те се провеждат в училищния стол, физкултурния салон, библиотеката, спортните площадки в двора на училището.

Дейностите по организиран отдиш и физическа активност включват:

1. Осигуряване на време за обедното хранене на учениците;
2. Дейности за създаване на здравословни навици и осъществяване на преход към самоподготовката;
3. Наблюдение и оценка на поведенческите ситуации по време на организиран отдиш и физическа активност;
4. Провеждане на беседи и разговори с учениците по възникнали затруднения, споделяне на проблеми, възникнали конфликти и други за осъществяване на преход към самоподготовката;
5. Спазване на здравно-хигиенните норми и изисквания от учениците;
6. Грижа за опазване здравето и живота на учениците.

III. ЗАНИМАНИЯ ПО ИНТЕРЕСИ

Дейностите в заниманията по интереси се организират в зависимост от желанието на учениците, техните възрастови особености и възможностите на училището и могат да не са свързани с учебните предмети по Училищния учебен план.

В част от часовете по занимания по интереси учениците могат да участват в дейности в рамките на общата и допълнителната подкрепа за личностно развитие.

Дейностите в заниманията по интереси имат за цел чрез достъпни и забавни дейности:

- ⇒ да предотвратят умората;
- ⇒ да развиват и обогатяват детското мислене;
- ⇒ да допринесат за придобиване на полезни и нови знания или за интерпретиране и прилагане в практиката на вече получени и затвърдени знания;
- ⇒ да мотивират ученици и родители за включване в целодневната организация.

Заниманията по интереси могат да включват:

1. Дидактически игри;
2. Спортни игри;
3. Запознаване с различни и достъпно обяснени обичаи, традиции и празници;
4. Четене на допълнителна литература и самостоятелно общуване с книгата;
5. Посещение на детски спектакли, изложби, концерти;
6. Слушане на музикални произведения;
7. Игри по избор на учениците;
8. Изготвяне на подходяща украса за празниците;
9. Лично творчество.

Заниманията по интереси могат да бъдат съчетани с извънкласните дейности, тъй като и двете са част от Стратегията на училището и компонент от неговата система за обучение, възпитание и социализация.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА.

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧИТЕЛЯ НА ГРУПА В ЦЕЛОДНЕВНА ОРГАНИЗАЦИЯ НА УЧЕБНИЯ ДЕН

При провеждане на дейностите от преподавателската си работа, пряко свързани с учениците, учителят носи отговорност за опазване на здравето и живота на учениците и съблюдава спазването на здравно-хигиенните норми и изисквания.

Учителят осъществява непрекъснат контрол над учениците от групата от началото до края на учебните занятия по разписанието на групата и до предаването на учениците на техните родители.

Учителят е задължен:

1. Да се осведомява преди и в началото на самоподготовката за изявите на учениците и получените оценки по отделните учебни
2. предмети, както и за образователните дефицити по отделните учебни предмети;
3. Да поддържа добра комуникация с учителите, непрекъснат обмен на информация и еднакви педагогически изисквания, обсъжда с колегите индивидуалните постижения и затруднения на учениците си.
4. Да осъществява комуникация с родителите и ги информира за индивидуалното развитие и напредъка на детето им.

При провеждане на дейностите в групата, с оглед повишаване на качеството на обучението учителят:

- ⇒ използва педагогически методи и подходи, съобразени със спецификата на групата и развитието на учениците, които да подпомогнат успеваемостта им;
- ⇒ създава организация, която включва прилагане на иновативни педагогически методи, групова работа, индивидуален подход, работа в малки групи, упражнения, свързани с развиване на логическото мислене на учениците, на паметта и въображението им;
- ⇒ извършва вътрешно оценяване на самоподготовката на учениците и техния напредък;
- ⇒ участва в квалификационни форми, допринасящи за ефективността на работата в групата.

За да осъществява ефективно дейностите при ЦОУД, учителят трябва да притежава необходимите компетентности, познания и умения да:

- ⇒ организира, направлява и контролира образователния процес;
- ⇒ създава позитивна учебна среда;
- ⇒ насърчава, подпомага и мотивира учениците за самостоятелна работа;

- ⇒ съветва, напътства и подпомага учениците за справяне с трудностите и засилване стремежа им към постижение, самоизява и конструктивно съревнование;
- ⇒ диагностицира и оценява обективно развитието и напредъка на учениците, като използва различни техники, форми и средства за установяване достигнатото от тях ниво на подготовка и постиженията им;
- ⇒ изгражда у учениците умения за самооценка;
- ⇒ споделя с колегите затрудненията/постиганията на учениците с оглед подобряване на резултатите;
- ⇒ наблюдава и преценява физическото и психично състояние на учениците и съдейства за опазване на живота и здравето им;
- ⇒ информира се и следи за спазване от учениците на изискванията за добро поведение в училище и в обществото;

Учителят има задължението да извърши вътрешно оценяване на самоподготовката на учениците в началото на учебната година (до 15.10.) и в края на учебната година (до 31.05./15.06.). Отбелязва напредъка на учениците от групата по български език и литература, по математика, по природни науки и по обществени науки. Изготвя писмен анализ на резултатите и набелязва мерки за преодоляване на слабостите.

Извън основните дейности, определени в Наредба № 10 от 01.09.2016 г. на МОН за организацията на дейностите в училищното образование, в рамките на 8-часовия работен ден учителят на група за ЦОУД изпълнява и допълнителни дейности:

- ⇒ подготвителна работа за часовете по самоподготовка, вкл. и консултация с учители по общообразователни предмети;
- ⇒ подготвителна работа за часовете за дейности по интереси;
- ⇒ попълване на училищна документация;
- ⇒ участие в провеждане на педагогически съвети, работни групи, работни срещи и др.;
- ⇒ осъществяване на връзка и взаимодействие с родителите, вкл. участие в родителски срещи;
- ⇒ участие в общоучилищни мероприятия;
- ⇒ координиране обмяната на добри практики между учителите;
- ⇒ участие в разработване на индивидуални образователни програми;
- ⇒ участие в организирането и провеждането на училищни дейност.

ГЛАВА ПЕТА.
ДЕЙНОСТИ НА УЧИТЕЛИТЕ
ПО ОБЩООБРАЗОВАТЕЛНИ ПРЕДМЕТИ
И НА КЛАСНИТЕ РЪКОВОДИТЕЛИ

1. Учителите по общообразователните предмети поддържат добра комуникация с учителите на групи за ЦОУД, непрекъснат обмен на информация и еднакви педагогически изисквания.
2. В часовете за консултации учителите по съответните учебни предмети подпомагат работата на учителите на групи за ЦОУД за повишаване на знанията, уменията и компетентностите на учениците в групите.
3. С цел мотивацията на учениците от групите за ЦОУД класните ръководители и учителите участват в организираните дейности в групата: посещение в библиотека, посещение на природни и културни обекти, спортни мероприятия и други изяви.
4. Класните ръководители съдействат за осъществяването на контакт с родителите и информирането им за постиженията в учебния процес и поведението на учениците в групата за ЦОУД.

ГЛАВА ШЕСТА. **ДОКУМЕНТАЦИЯ**

Деятельности по целодневной организации учебного дня записываются в следующую школьную документацию:

1. Сведения о деятельности школы за учебный год 2020/2021 (Список-Образец № 1);
2. Режим дня школы;
3. Годовый план деятельности школы;
4. Журнал группы в электронном варианте.