



48-мо ОУ "Йосиф Ковачев"

гр. София- 1202
ул. „Клокотница“ № 21
тел.: 831-30-87, 831-01-20
e-mail - ou48@mail.bg

УТВЪРЖДАВАМ !
ДАНИЕЛА КОСТОВА
ДИРЕКТОР

.....
20 ноември 2019 г.

П Л А Н

ЗА ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ

НА УЧИЛИЩНИЯ ТОРМОЗ

ЗА УЧЕБНАТА 2019 / 2020 ГОДИНА

Настоящият План за противодействие на училищния тормоз
- учебна 2019/2020 година
е приет на заседание на Педагогическия съвет
с Протокол № 1 / 19.11.2019г.
и е утвърден със Заповед № 143 / 20.11.2019 г.
на директора на 48. основно училище „Йосиф Ковачев“

Настоящият документ е изготвен при спазването на основните принципи и изисквания, заложен в Механизма за противодействие на училищния тормоз.

ЦЕЛ:

Формиране и утвърждаване на общоучилищна култура на ненасилие и позитивна учебна среда в 48. ОУ „Йосиф Ковачев” чрез изграждане на ценности, правила и процедури, предотвратяващи насилието и тормоза в училище.

ЗАДАЧИ:

1. Разработване и въвеждане на превантивни мерки за предотвратяване и противодействие на тормоза в училище.
2. Продължаване дейността на Училищния координационен съвет за справяне с насилието.

СЪСТАВ НА КООРДИНАЦИОННИЯ СЪВЕТ ЗА ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НА УЧИЛИЩНИЯ ТОРМОЗ:

Председател: Даниела Костова - директор

Постоянни членове:

- | | |
|------------------------|---|
| 1. Росица Георгиева | - педагогически съветник |
| 2. Росен Малчев | - старши учител в ПЕОО |
| 3. Велина Пенчева | - главен учител в НЕОО |
| 4. Александър Григоров | - председател на УУС |
| 5. Петя Илчева | - родител, председател на ОС |
| 6. Йорданка Илиева | - представител на непедагогическия персонал в училището |

При всеки конкретен случай са ангажирани и се включват съответните заинтересовани учители, класни ръководители и родители.

ДЕЙНОСТИ:

А. На ниво клас:

1. Провеждане на групова работа в рамките на Час на класа - дискусии, решаване на казуси, ролеви игри, споделяне на опит, с цел осъзнаване и оценка на проблема.

Срок: постоянен

Отг.: класни ръководители

2. Изработване и договаряне на общи правила на поведение, договаряне на процедура, в случай на нарушаване на правилата. Поставяне на видно място в класната стая.

Срок: м. септември 2019 г.

Отг.: класни ръководители

3. Работа на педагогическия съветник в часовете на класа в няколко посоки:

3.1. Прилагане на програма за развиване на социални умения с учениците в от начален етап на образование - повишаване на комуникативната компетентност, умения за общуване и зачитане на различията, себепознание, повишаване на емоционалната компетентност и толерантно отношение към връстниците, работа в екип, асертивно поведение, решаване на конфликти, техники за взимане на групови решения.

3.2. Работа с учениците от прогимназиален етап на образованието по заявка на класните ръководители.

3.3. Консултиране на класните ръководители за работата им по различни теми в часовете на класа.

Срок: постоянен

Отг.: класни ръководители
педагогически съветник

4. Консултиране на класни ръководители в пети клас с цел подпомагане на процеса на опознаване на групата и управление на груповите процеси.

Срок: м. септември /
м. октомври 2019 г.

Отг.: класни ръководители
на V клас
педагогически съветник

5. Да се използва по-оптимално ресурсът на ученическите съвети в паралелките. Изработване на вътрешни правила за избор на членовете на ученическите съвети и ясно определяне на функциите им.

Срок: м. януари 2020 г.

Отг.: ЕКК - класни ръководители

Б. На ниво училище:

1. Активна работа с Училищния ученически съвет при спазване на принципите на ученическото самоуправление. Взаимодействие в дейностите по превенция, както и при решаването на конкретни казуси; обсъждане на проблеми и предлагане на решения, координиране на дейности и инициативи.

Срок: постоянен

Редовни работни срещи
два пъти месечно

Отг.: педагогическият съветник

2. Спазване на единния механизъм, включително и разписаните ясни отговорности, за реагиране при всяка проява на тормоз и насилие.

Срок: постоянен

Отг.: Училищен координационен съвет

3. Активна работа с учениците за изграждане на нагласи за спортменско поведение по време на колективни спортни игри.

3.1. Използване на различни интерактивни методи (дискусии, нагледни материали) за работа с учениците по темата „Феърплей“ в различни области на спорта, с акцент върху футбола.

3.2. Обучаване на ученици, които да поемат функциите на арбитър при спонтанни игри на футбол в междучасията, извън рамките на редовните часове по ФВС.

3.3. Организиране на турнири на училищно ниво по различни колективни спортове на принципа на УЕФА Феърплей.

Срок : м. януари 2020 г.

Отг. : Преподаватели по ФВС

4. По-често присъствие на учителите в ученическите тоалетни по време на междучасията, за да не се дава възможност да се използват за извършване на непозволени действия. Да се поставят табели с правила за ползване на тоалетните.

Срок: постоянен

Отг.: Росен Малчев

5. Стриктно спазване на графика за дежурства на учителите. Упражняване на контрол от училищното ръководство върху изпълнението му.

Срок: постоянен

Отг.: всички учители

6. Дежурства на учениците. За да се създаде добра организация е необходимо:

⇒ да се определят местата, където ще се дежури;

⇒ главният дежурен учител за деня да отговаря за дежурните ученици;

⇒ класните ръководители да определят дежурните ученици.

Срок: постоянен

Отг.: класни ръководители

главни дежурни учители

Училищен координационен

съвет

7. Поставяне на камери в коридорите на училището.

Срок: 2019 г.

Отг.: директор

8. Изработване и разпространение на информационно-образователни материали, съобразени с различните възрастови групи и свързани с:

⇒ превенция на тормоза;

⇒ правата и задълженията на децата;

⇒ отбелязване на Деня на розовата фланелка.

Срок: постоянен

Отг.: Училищен координационен съвет

9. Организиране на ежегодна размяна на „валентинки” и ежегодни благотворителни базари за подобряване на психологическия климат в училище и изграждане на нагласи за проява на емпатия и сътрудничество.

Срок: м. декември 2019 г.

м. февруари 2020 г.

м. април 2020 г.

Отг.: педагогически съветник
председател на СО

ЕКК - класни ръководители
всички учители

училищен ученически съвет

10. Изработване на регламент за училищен конкурс „Най-добър клас“ (работно заглавие). Ежемесечно и годишно оповестяване на победителя с предвидени морални и материални поощрения.

Срок: м. януари 2020 г.

Отг.: ЕКК-класни ръководители

11. Развиване на спортните дейности в училище като алтернатива на агресивното поведение. Организиране на ежегодни спортни празници.

Срок: постоянен

Отг.: класни ръководители
преподаватели по ФВС

12. Разработване на предложения за промени в Правилника за дейността на училището и обсъждането им с училищната общност въз основа на проучванията за наличие на тормоз, резултатите от спазването на единния механизъм и новите предложения и идеи на училищната общност.

Срок: м. юни 2020 г.

Отг.: Училищен координационен съвет

В. На ниво родители:

1. Запознаване на родителите с Механизма на противодействие на тормоза в училище на тематична родителска среща и обсъждане на начините, по които те могат да се ангажират в противодействието на тормоза в училище.

Срок: м. октомври 2019 г.

Отг.: класни ръководители

2. Привличане на родителите в реализирането на училищни инициативи, свързани с превенцията на насилието в училище.

Срок: постоянен

Отг.: класни ръководители

3. Насочване, при необходимост, към основни здравни и социални услуги за децата и семействата.

Срок: постоянен

Отг.: педагогически съветник

Г. Регистриране на ситуации на тормоз. Предприемане на действия.

1. Всяка ситуация на тормоз трябва да бъде **регистрирана и описана** във водения от училището **Единен училищен регистър на ситуациите на тормоз** от учителя или служителя, който я е наблюдавал.

Това се налага, за да може да се проследи развитието на случая във времето и да се планира подходяща интервенция.

Добре е Регистърът да съдържа кратко описание на всяка ситуация, кога се е случила, кои са участниците и какви мерки са били предприети.

Регистърът за описване на ситуациите на тормоз се съхранява при педагогическия съветник

Срок: постоянен

Отг.: всички педагогически

специалисти и служители

2. Въз основа на този регистър, децата, чието поведение системно се отличава с изразени агресивни прояви, занижен контрол върху гнева, склонност да разрешава конфликтни ситуации с насилие, да бъдат насочвани за включване в организирана и водена от педагогическия съветник на училището *група за развиване на социални умения, емоционална компетентност и задаване на алтернативни модели на поведение.*

Срок: постоянен

Отг.: педагогически съветник

3. Ефективно прилагане на процедурите за налагане на санкции на учениците при системни или тежки прояви на тормоз.

Срок: постоянен

Отг.: всички педагогически

специалисти

4. Ежеседмично отразяване на постъпилите сигнали, мнения и предложения от „Училищната поща“. Даване на обратна връзка и предприемане на действия.

Срок: постоянен

Отг.: Училищен координационен

съвет

5. Ежемесечни заседания на Училищния координационен съвет, на които се разглеждат и планират дейности по превенция на рисковото поведение на територията на училището, възлагат се задачи на конкретни изпълнители, обсъждат се индивидуални случаи.

Срок: постоянен

Отг.: Училищен координационен съвет

6. Съгласно чл. 7, ал. 1 от Закона за закрила на детето **„Лице, на което стане известно, че дете се нуждае от закрила, е длъжно незабавно да уведоми дирекция „Социално подпомагане“, Държавната агенция за закрила на детето или Министерството на вътрешните работи“.**