

48. ОУ „Йосиф Ковачев“	Политика за защита на данните при подбор на персонала	
гр. София	Версия 01	Стр. 1 от 7

ПОЛИТИКА ЗА ЗАЩИТА НА ДАННИТЕ ПРИ ПОДБОР НА ПЕРСОНАЛ

Утвърдил:
Даниела Костова
Директор на 48. ОУ, гр. София

Р 4/Версия 01
В сила от 25.05.2018 г.

Ниво на достъп: <input type="checkbox"/> конфиденциално	<input checked="" type="checkbox"/> за служебно ползване	<input type="checkbox"/> общодостъпно
Контакт с Администратора на лични данни: 48. ОУ „Йосиф Ковачев“, гр. София, ул. „Клокотница“ № 21		
Уебсайт: http://www.48-ou.com	E-mail: ou48@abv.bg	Тел.: 02 /831 30 87; 0884 907 426

48. ОУ „Йосиф Ковачев“	Политика за защита на данните при подбор на персонала	
гр. София	Версия 01	Стр. 2 от 7

1. Въведение

Настоящата политика на 48. ОУ, гр. София има за **предмет** съвкупността от **нормативните изисквания** към неговата дейност в сферата на училищното образование и спазването на държавния образователен стандарт за информацията и документите във връзка със защитата на личните данни при подбора на персонал. Политиката определя подхода за планиране, провеждане и документиране спазването на изискванията на **Регламент (ЕС) 2016/679** на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 г. и на приложимото национално законодателство относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни в рамките на Европейския съюз (ЕС или Съюза) в аспекта на защитата на личните данни при подбор на персонал.

Целта на политиката е чрез прилагането ѝ да се **гарантира** постигането на адекватно (на изискванията на Регламента) ниво на съблюдаване на правилата за обработване и защита на личните данни (ЛД) **при подбора на персонал** в обхвата на дейността на 48. ОУ, гр. София, наричано за краткост „училището“.

2. Обхват

В **обхвата** на настоящата политика за защитата на личните данни при подбора на персонал на 48-мо ОУ, гр. София се включват **директора, ръководството на училището (Дирекционен съвет) и всички бъдещи служители** на училището, които ще са ангажирани с обработката на ЛД.

Тази политика отговаря на изискванията на Регламент (ЕС) 2016/679.

3. Защита на данните при подбор и наемане на работа

3.1. Проучване на персонала

В 48. ОУ, гр. София се извършва проучване на всички кандидати за работа, в съответствие с действащите закони, подзаконови актове и професионална етика в областта на училищното образование.

Ниво на достъп: <input type="checkbox"/> конфиденциално <input checked="" type="checkbox"/> за служебно ползване <input type="checkbox"/> общодостъпно		
Контакт с Администратора на лични данни: 48. ОУ „Йосиф Ковачев“, гр. София, ул. „Клокотница“ № 21		
Уебсайт: http://www.48-ou.com	E-mail: ou48@abv.bg	Тел.: 02 /831 30 87; 0884 907 426

48. ОУ „Йосиф Ковачев“	Политика за защита на данните при подбор на персонала	
гр. София	Версия 01	Стр. 3 от 7

Проучването е **пропорционално** на установените в училището образователни изисквания, осигуряването на достъп до информация за проучваните лица, класификацията на информацията и преценените рискове.

При проучването се спазват всички установени в училището вътрешни правила и действащите нормативни изисквания, предвидени в Закона за защита на личните данни (ЗЗЛД), Закона за защита на класифицираната информация (ЗЗКИ), трудовото законодателство и др.

При проучването на кандидатите за служители на 48. ОУ, гр. София се извършва:

- ⇒ проверка за потвърждение на заявени професионални квалификации, ако това е възможно;
- ⇒ независима проверка на самоличността (чрез проверка на лична карта, паспорт или друг идентифициращ съответния кандидат документ);
- ⇒ изискване на препоръки за лицето от предходния работодател (по преценка на ръководството на училището).

Когато длъжността при постъпване или при повишение включва достъп до средства за обработка на информация и ако на тях се обработва **чувствителна информация**, например финансова или конфиденциална, се извършва по-подробна проверка за пълнота и точност на данните, представени от кандидата за работа.

Когато се предвижда служителят да има достъп до класифицирана информация, се прилагат изискванията на ЗЗКИ.

Информацията за всички одобрени кандидати се събира, съхранява и обработва в 48. ОУ, гр. София при спазване изискванията на ЗЗЛД, Регламент (ЕС) 2016/679 (Общ регламент относно защита на данните или GDPR) и приложимите вътрешни и външни правни нормативни изисквания.

Личните данни за кандидатите, които не са одобрени (не са спечелили конкурса) се съхраняват в срок **не по-дълъг от шест месеца** - съгласно Становище на Комисията за защита на личните данни (КЗЛД), рег. № НДМСПО-01-142/14.03.2019 г.

Ниво на достъп: <input type="checkbox"/> конфиденциално <input checked="" type="checkbox"/> за служебно ползване <input type="checkbox"/> общодостъпно		
Контакт с Администратора на лични данни: 48. ОУ „Йосиф Ковачев“, гр. София, ул. „Клокотница“ № 21		
Уебсайт: http://www.48-ou.com	E-mail: ou48@abv.bg	Тел.: 02 /831 30 87; 0884 907 426

48. ОУ „Йосиф Ковачев“	Политика за защита на данните при подбор на персонала	
гр. София	Версия 01	Стр. 4 от 7

3.2. Обезпечаване на защитата на данните след встъпване в длъжност

Основни елементи на настоящата политика са осъзнаване на необходимостта от образованието и обучението по защита на личните данни и сигурност на информацията.

Всички служители на 48. ОУ, гр. София, които обработват ЛД, получават подходящо обучение по защита на личните данни и информационна сигурност (ИС), съответстващо на заеманата от тях длъжност.

Необходимостта от конкретно обучение по защита на личните данни и ИС за даден служител се определя от директора със съдействието на отговарящия за информационната сигурност (ОИС), въз основа на анализ на резултатите от неговата дейност и наличните ресурси.

Обученията по защита на личните данни и информационна сигурност се залагат в Годишен план за обучение, който се утвърждава от директора.

В плана могат да се включват и допълнително планирани обучения.

Планираните обучения се извършват **от определените от директора** на 48. ОУ, гр. София **служители на училището**, а при необходимост се ползват външни експерти в областта на защитата на ЛД и ИС.

При назначаването и освобождаването на служители изискванията към защитата на личните данни и информационната сигурност са различни.

Обучението на **новоназначен служител** в 48. ОУ, гр. София започва с официалния процес за встъпване в длъжност, при който на служителя се представя документацията на **ISMS и PIMS** системите (*Information Security Management System и Personal Information Management System* - система за управление сигурността на информацията и система за управление на персоналната информация, или на защитата на лични данни). Обучението е хронологично свързано с предоставянето на права за достъп до лични данни, информация или услуги, съгласно „Процедура за определяне на достъпа на потребителите до лични данни“ (разработен документ със сигнатура PR14, който е част от целия пакет от документи, приети и съхранявани в училището във връзка изпълнение на изискванията на Регламент (ЕС) 2016/679).

Последващото обучение на служителите на 48. ОУ, гр. София по защитата на лични данни и информационна сигурност включва организационните изисквания за

Ниво на достъп: <input type="checkbox"/> конфиденциално <input checked="" type="checkbox"/> за служебно ползване <input type="checkbox"/> общодостъпно		
Контакт с Администратора на лични данни: 48. ОУ „Йосиф Ковачев“, гр. София, ул. „Клокотница“ № 21		
Уебсайт: http://www.48-ou.com	E-mail: ou48@abv.bg	Тел.: 02 /831 30 87; 0884 907 426

48. ОУ „Йосиф Ковачев“	Политика за защита на данните при подбор на персонала	
гр. София	Версия 01	Стр. 5 от 7

сигурност, нормативните изисквания, механизмите и целите за контрол в областта на защитата на лични данни и информационна сигурност, правилното използване на средствата за обработване на информацията и информирание за дисциплинарния процес. Това обучение дава възможност на отделните служители да разпознават проблеми и инциденти, свързани със сигурността на личните данни, да реагират по съответния за тяхната длъжност начин и допринася за поддържане на високо ниво на знание по проблемите на защитата на лични данни и информационна сигурност.

Всички обучения се **документират** в „Протокол за проведено обучение“ освен, ако не се прилага Сертификат/Удостоверение или друг документ от външна обучаваща организация.

3.3. Дисциплинарен процес

В 48. ОУ, гр. София всички нарушения, свързани със защитата на ЛД и ИС, се разглеждат от **директора** на заседание на ръководството на училището. При необходимост се налагат дисциплинарни мерки за съответния служител.

При много сериозни нарушения, процесът предвижда незабавно отнемане на правото за достъп и привилегии. Дисциплинарният процес има ролята на **възпираща мярка**, за да предпази служителите от нарушаване сигурността на ЛД.

При констатирани нарушения, свързани със защитата на ЛД, се изпълнява „Процедура при нарушение сигурността на личните данни“ (разработен документ със сигнатура PR 10, който е част от целия пакет от документи, приети и съхранявани в училището във връзка изпълнение на изискванията на Регламент (ЕС) 2016/679).

4. Защита на данните при прекратяване на трудовите правоотношения или промяна на заеманата позиция

Служителите на 48. ОУ, гр. София, които са били ангажирани с обработване на ЛД и чиито трудови правоотношения са прекратени, връщат всички активи, които са им били предоставени.

Официалната процедура за напускане включва процес на връщане на всички придобити програми, документи и оборудване, преносими компютри, флаш памет и др.

Ниво на достъп: <input type="checkbox"/> конфиденциално <input checked="" type="checkbox"/> за служебно ползване <input type="checkbox"/> общодостъпно		
Контакт с Администратора на лични данни: 48. ОУ „Йосиф Ковачев“, гр. София, ул. „Клокотница“ № 21		
Уебсайт: http://www.48-ou.com	E-mail: ou48@abv.bg	Тел.: 02 /831 30 87; 0884 907 426

48. ОУ „Йосиф Ковачев“	Политика за защита на данните при подбор на персонала	
гр. София	Версия 01	Стр. 6 от 7

Връщат се и другите активи на училището, като преносими дискове, кредитни карти, карти за достъп, софтуер, ръководства и информация, съхранявана на електронни носители.

Длъжностното лице по защита на данните води записи в Обходен лист.

В случаите, когато служител е използвал свое лично оборудване за обработване на ЛД, се изпълняват процедури, гарантиращи, че цялата съответна информация е прехвърлена обратно към 48. ОУ, гр. София и е надеждно изтрита от съответното лично оборудване.

В случай, че служител има знания, които са важни за продължаване на работата по обработването на ЛД, тази информация се документира и предава на директора на училището. **Отговорност** за това носят директорът и длъжностното лице по защита на данните.

При преместване на друга длъжност в училището, се премахват всички предоставени преди това права за достъп, които не са одобрени за новото работно място. Правата за достъп, които се премахват или променят, включват права за физически и логически достъп, ключове, идентификационни карти, средства за обработване на информация, абонаменти и премахване от всички документи на правата за достъп, които те са имали на заеманата от тях предишна позиция.

В случаите на напускане на служител, който знае пароли за акаунти, които ще остават действащи, тези пароли задължително се сменят. Същото важи и при промяна на работното място на служител, както и при промяна на неговия трудов договор или споразумение.

При напускане на служител **48. ОУ, гр. София предприема** следните действия:

- ⇒ отнема всички предоставени права на служителя за достъп до сградата/помещенията, пропуски и други, включително и връщане на всички ключове, които са му предадени при постъпване на работа за осигуряване на достъп до работните помещения;
- ⇒ отнема всички предоставени на служителя права за достъп до вътрешната информационна мрежа, комуникационните средства и информационните системи, които се използват в училището;
- ⇒ закрива служебната електронна поща, предоставена на служителя.

Ниво на достъп: <input type="checkbox"/> конфиденциално <input checked="" type="checkbox"/> за служебно ползване <input type="checkbox"/> общодостъпно		
Контакт с Администратора на лични данни: 48. ОУ „Йосиф Ковачев“, гр. София, ул. „Клокотница“ № 21		
Уебсайт: http://www.48-ou.com	E-mail: ou48@abv.bg	Тел.: 02 /831 30 87; 0884 907 426

48. ОУ „Йосиф Ковачев“	Политика за защита на данните при подбор на персонала	
гр. София	Версия 01	Стр. 7 от 7

. За всички тези действия се водят записи в Обходен лист, който се съхранява в личното досие на служителя.

Защитата на личните данни, обработвани, вкл. съхранявани, в 48. ОУ, гр. София, се осъществява, съобразно с изискванията на Регламент (ЕС) 2016/679, Закона за защита на личните данни и подзаконовите нормативни актове.

Нормативните изисквания по отношение на защита на лични данни се довеждат до знанието на всички служители, участващи в обработката на ЛД. Документите, съдържащи ЛД, се **класифицират и съхраняват** в контролирани условия **от директора на 48. ОУ, гр. София, ОИС и длъжностното лице по защита на данните**

5. Промени в политиката за защита на личните данни при подбор на персонала

48. ОУ, гр. София е собственик на този документ и отговаря за това тази политика да се **преразглежда** периодично и при необходимост да се **актуализира** съобразно с евентуално настъпили значителни промени в обстоятелствата, при които се осъществява дейността на училището, вкл. и промени в нормативната уредба, свързана с обработването и защитата на личните данни.

6. Собственик на документа и одобрение

48. ОУ, гр. София е собственик на този документ и отговаря за това тази политика да се **преразглежда** периодично и при необходимост да се **актуализира** съобразно с евентуално настъпили значителни промени в обстоятелствата, при които се осъществява дейността на училището, вкл. промени в нормативната уредба, свързана с обработването и защитата на личните данни.

Настоящата версия на този документ, съхраняван в 48. ОУ, гр. София, е **достъпна** за всички служители на училището.

Този документ е разработен в периода 20.03.2019 г. - 30.04.2019 г.

Р 4/Версия 01 е одобрена от директора на 48. ОУ, гр. София на 10.05.2019 г.

Ниво на достъп: <input type="checkbox"/> конфиденциално	<input checked="" type="checkbox"/> за служебно ползване	<input type="checkbox"/> общодостъпно
Контакт с Администратора на лични данни: 48. ОУ „Йосиф Ковачев“, гр. София, ул. „Клокотница“ № 21		
Уебсайт: http://www.48-ou.com	E-mail: ou48@abv.bg	Тел.: 02 /831 30 87; 0884 907 426